



NORMAS E ORIENTAÇÕES PARA A ELABORAÇÃO E SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

Sumário

Datas e prazos importantes.....	1
Linhas temáticas.....	2
1. Normas e orientações gerais.....	2
2. 'Artigo completo.....	3
2.1. Da avaliação do artigo completo.....	4
2.2. Da apresentação do artigo completo.....	4
3. Resumo expandido.....	5
3.1. Da avaliação do resumo expandido.....	6
3.2. Sobre os pôsteres.....	6
3.3. Sobre e a sessão de pôsteres.....	6
4. Proposta de minicurso ou de oficina.....	7
4.1. Da avaliação de propostas de minicurso ou de oficina.....	7
4.2. Da apresentação de minicurso ou de oficina.....	7

Datas e prazos importantes

Atividades	Prazos		
Submissão de trabalhos (artigos completos, resumos expandidos e minicursos/oficinas)		até	08/07
Avaliação dos trabalhos	09/07	à	05/08
Divulgação do resultado preliminar	06/08	à	12/08
Revisão dos autores após pareceres	13/08	à	19/08
Divulgação dos pareceres finais	03/09	à	07/09
Inscrições no evento		até	23/09
Inscrições nos minicursos e oficinas	17/09	à	21/09
Confirmação de inscrição	24/09	à	28/09
Evento	24/09	à	28/09



Linhas temáticas

Cada trabalho a ser submetido estará, obrigatoriamente, vinculado a uma das linhas temáticas do evento, a saber:

1. Currículo e avaliação.
2. Educação ambiental, cidadania e sustentabilidade.
3. Linguagem, Cultura, Sociedade.
4. Organização escolar e formação docente.
5. Políticas e gestão da educação e da sala de aula.
6. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Biologia.
7. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Matemática.
8. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Física.
9. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Química.
10. Fundamentos, metodologias e recursos para o Ensino de Ciências e de Matemática nos anos iniciais do ensino fundamental.

1. Normas e orientações gerais

- 1.1. Todos os trabalhos (artigos completos, resumos expandidos e propostas de minicursos ou de oficinas) serão submetidos na página do evento:
- 1.2. Cada trabalho deve ser submetido por um único autor ou coautor.
- 1.3. Os modelos de trabalhos podem ser acessados na área de downloads de site do evento: www.semlic.com.br/semlic/modelos
- 1.4. Os autores que pretendem submeter seu(s) trabalho(s) deverão enviá-lo(s) em arquivo(s) no formato .doc ou .docx pelo seguinte link: www.semlic.com.br/semlic/submissoes
- 1.5. Serão permitidos até cinco autores por trabalho submetido.
- 1.6. Não há limite na quantidade de trabalhos submetidos, mas os autores devem verificar os horários destinados para a apresentação dos trabalhos e realização das oficinas ou minicursos. Não será permitida a apresentação de dois trabalhos ao mesmo tempo.
- 1.7. Os autores são legalmente responsáveis pelo conteúdo dos trabalhos.
- 1.8. Autores ou coautores que apresentarem trabalhos, deverão estar inscritos no evento. A inscrição deverá ser realizada através do link: www.semlic.com.br/semlic/inscricoes
- 1.9. Os autores e coautores de trabalhos recusados pela Comissão Científica permanecerão inscritos no evento.
- 1.10. A publicação dos trabalhos será realizada da seguinte forma:
 - a. Comunicações Orais (Artigo) e pôsteres (Resumo Expandido) serão publicados nos Anais do Evento: <http://w2.ifg.edu.br/jatai/semlic/seer/index.php/anais>
 - b. Propostas de minicursos/oficinas serão publicados no Site do Evento: www.semlic.com.br
- 1.11. Trabalhos não apresentados não serão publicados.



2. Artigo completo

- 2.1. O trabalho na modalidade de artigo completo deverá atender aos seguintes critérios:
- 2.2. Ser inédito, ou seja, não deve ter sido publicado ou submetido a outro evento ou a algum periódico.
- 2.3. Não conter plágio.
- 2.4. Caso seja detectado que o trabalho não atende aos critérios anteriores (a e b), o mesmo será recusado.
- 2.5. Apresentar resultados parciais ou finais de pesquisas científicas de natureza teórica ou empírica, que versem sobre temas referentes às linhas temáticas do evento;
- 2.6. Ter entre 10 e 15 páginas, incluindo resumo, palavras-chave, figuras, tabelas, referências e anexos ou apêndices.
- 2.7. Ter o título escrito em letras maiúsculas, centralizado, tamanho 12pt, sem a formatação itálica. A soma do número de caracteres com espaços não deve ultrapassar 240.
- 2.8. Conter três palavras-chave, separadas por pontos e com a primeira letra de cada palavra em maiúscula.
- 2.9. As seções podem ser tituladas conforme os objetivos do trabalho. Os títulos das seções serão formatados com tamanho 12pt, minúsculo e negrito, com espaçamentos anterior (antes) e posterior (depois) de 12pt.
- 2.10. Os títulos das subseções serão formatados com tamanho 12pt, minúsculo e sem negrito, com espaçamentos anterior (antes) e posterior (depois) de 8pt e recuo à esquerda de 0,5cm.
- 2.11. **Não serão aceitos:** simples descrição de projeto; intenção de trabalho; trabalho que não se caracteriza como pesquisa científica; texto sem revisão gramatical, ortográfica, de digitação e de conteúdo e trabalhos sem apresentação de dados da pesquisa.
- 2.12. No que se refere à formatação:
 - a. Formato.doc ou .docx (conforme modelo disponível no site do evento).
 - b. Tamanho da página: A4.
 - c. Margens: superior 3,0 cm; inferior 2,0 cm; lateral esquerda 3,0 cm e lateral direita 2,0 cm.
 - d. Fonte do texto: Times New Roman, tamanho 12pt.
 - e. Parágrafo: a primeira linha de cada parágrafo deve ser recuada em 1,5 cm. O espaçamento antes e depois de cada parágrafo é zero.
 - f. Alinhamento justificado.
 - g. Espaçamento: entre linhas de 1,5 cm, deixando um espaço entre o título, o nome dos autores e início de cada seção.
 - h. Ênfase: usar apenas itálico (não sublinhar, nem negritar).
 - i. Notas de rodapé: para incluir notas de rodapé (caso sejam indispensáveis), utilize a ferramenta do editor de texto.



- j. Figuras, gráficos, quadros e tabelas devem estar dentro do corpo do texto, possuir legenda centralizada (tamanho 10). O título da tabela e quadro os precede, já o título do gráfico e/ou figura vem depois, conforme normas da ABNT NBR 6029.
- k. As tabelas devem apresentar uniformidade gráfica: tipos de letras e números, uso de maiúscula e minúscula. Além disso, preferencialmente, as tabelas devem ser apresentadas em uma única página. As tabelas devem ser separadas do texto que as sucede por uma linha.
- l. Citações e referências devem obedecer à norma ABNT NBR 1052/2002.

2.1. Da avaliação do artigo completo

Os artigos completos serão avaliados de acordo com os seguintes itens:

- 2.1.1. Adequação aos critérios de elaboração de textos na modalidade de artigo completo.
- 2.1.2. Coerência e coesão textual.
- 2.1.3. Adequação do texto à linha temática na qual o trabalho se insere. Uso adequado de resultados relevantes da literatura para circunstanciar o foco do artigo. Clareza na formulação da questão de pesquisa e dos objetivos.
- 2.1.4. Apresentação de fundamentação teórica referente à questão de pesquisa.
- 2.1.5. Adequação da metodologia à questão de pesquisa, contendo descrição de procedimentos e de participantes.
- 2.1.6. Coerência entre questão de pesquisa, análise de dados e resultados apresentados.
- 2.1.7. Coerência entre a análise e a fundamentação teórica.
- 2.1.8. Formatação do texto de acordo com as normas gerais e específicas.

2.2. Da apresentação do artigo completo

- 2.2.1. Os artigos completos que forem aprovados serão apresentados sob a forma de comunicação oral em local e horário determinados pela comissão organizadora do evento.
- 2.2.2. O tempo de duração de cada comunicação oral não deverá exceder 30 minutos, sendo 20 minutos para a apresentação e 10 minutos para questionamentos.
- 2.2.3. Apenas os trabalhos apresentados serão publicados nos anais do evento.
- 2.2.4. É proibida a apresentação da comunicação oral por terceiros (não autores).
- 2.2.5. Será gerado apenas um certificado de apresentação para cada trabalho, contendo os nomes do autor e coautores, em versão digital, encaminhado por e-mail após o evento



3. Resumo expandido

3.1. O texto na modalidade de resumo expandido deverá atender aos seguintes critérios:

- a. Ser inédito, ou seja, não deve ter sido publicado ou submetido a outro evento ou a algum periódico.
- b. Não conter plágio.
- c. Caso seja detectado que o trabalho não atende aos critérios anteriores (a e b), o mesmo será recusado.
- d. Apresentar resultados parciais ou finais de pesquisas científicas de natureza teórica ou empírica, que versem sobre temas referentes às linhas temáticas do evento;
- e. Ter entre 3 a 6 páginas, incluindo resumo, palavras-chave, figuras, tabelas e referências.
- f. Ter o título escrito em letras maiúsculas, centralizado, tamanho 12pt, sem a formatação itálica. A soma do número de caracteres com espaços não deve ultrapassar 240.
- g. Conter três palavras-chave, separadas por pontos e com a primeira letra de cada palavra em maiúscula.
- h. Os títulos das seções serão formatados com tamanho 12pt, minúsculo e negrito, com espaçamentos anterior (antes) e posterior (depois) de 12pt.
- i. Conter as seguintes seções: introdução, metodologia, resultados e discussões e referências.

3.2. **Não serão aceitos:** simples descrição de projeto; intenção de trabalho; trabalho que não se caracteriza como pesquisa científica; texto sem revisão gramatical, ortográfica, de digitação e de conteúdo e trabalhos sem apresentação de dados da pesquisa.

3.3. No que se refere à formatação:

- a. Formato.doc ou .docx conforme modelo disponível no site do evento
- b. Tamanho da página: A4.
- c. Margens: superior 3,0cm; inferior 2,0cm; lateral esquerda 3,0cm e lateral direita 2,0cm.
- d. Fonte do texto: Times New Roman, tamanho 12pt.
- e. Parágrafo: a primeira linha de cada parágrafo deve ser recuada em 1,5cm. O espaçamento antes e depois de cada parágrafo é zero.
- f. Alinhamento justificado.
- g. Espaçamento: entre linhas de 1,5cm, deixando um espaço entre o título, o nome dos autores e início de cada seção.
- h. Numeração de páginas: as páginas não devem ser numeradas.
- i. Ênfase: usar apenas itálico (não sublinhar, nem negritar).
- j. Notas de rodapé: para incluir notas de rodapé (caso sejam indispensáveis), utilize a ferramenta do editor de texto.



- k. Figuras, gráficos, quadros e tabelas devem estar dentro do corpo do texto, possuir legenda centralizada (tamanho 10). O título da tabela e quadro os precede, já o título do gráfico e/ou figura vem depois, conforme normas da ABNT NBR 6029.
- l. As tabelas devem apresentar uniformidade gráfica: tipos de letras e números, uso de maiúscula e minúscula. Além disso, preferencialmente, as tabelas devem ser apresentadas em uma única página. As tabelas devem ser separadas do texto que as sucede por uma linha.
- m. Citações e referências devem obedecer à norma ABNT NBR 1052/2002.

3.1. Da avaliação do resumo expandido

Os resumos expandidos serão avaliados de acordo com os seguintes itens:

- 3.1.1. Adequação aos critérios de elaboração de textos na modalidade de resumo expandido.
- 3.1.2. Coerência e coesão textual.
- 3.1.3. Adequação do texto à linha temática na qual o trabalho se insere. Uso adequado de resultados relevantes da literatura para circunstanciar o foco do artigo. Clareza na formulação da questão de pesquisa e dos objetivos.
- 3.1.4. Apresentação de fundamentação teórica referente à questão de pesquisa.
- 3.1.5. Adequação da metodologia à questão de pesquisa, contendo descrição de procedimentos e de participantes.
- 3.1.6. Coerência entre questão de pesquisa, análise de dados e resultados apresentados.
- 3.1.7. Coerência entre a análise e a fundamentação teórica.
- 3.1.8. Formatação do texto de acordo com as normas gerais e específicas.

3.2. Sobre os pôsteres

A confecção do pôster deve atender às seguintes orientações:

- 3.2.1. Dimensões: 1m (largura) por 1,20m (altura), conforme modelo disponível no site do evento.
- 3.2.2. O pôster poderá conter fotos, imagens e gráficos.
- 3.2.3. Fixação: recomenda-se o uso de cordão de náilon ou barbante. Não será permitida a utilização de materiais que possam perfurar o local de exposição do pôster.

3.3. Sobre e a sessão de pôsteres

- 3.3.1. Os resumos expandidos que forem aprovados serão apresentados sob a forma de pôster (utilizando modelo disponível no site do evento) em local e horário determinados pela comissão organizadora do evento.
- 3.3.2. Apenas os trabalhos apresentados serão publicados nos anais do evento.
- 3.3.3. O apresentador receberá o número do painel onde deverá ser instalado o pôster.
- 3.3.4. A responsabilidade pela montagem e retirada do pôster é dos autores, inclusive no que diz respeito ao material utilizado para sua fixação. No local não haverá tesouras,



- fitas adesivas, barbantes e local para guardar os pôsteres antes ou depois das apresentações.
- 3.3.5. A ausência de apresentador no local de exposição implica na desqualificação para o recebimento de certificado de apresentação.
 - 3.3.6. É proibida a apresentação do pôster por terceiros (não autores).
 - 3.3.7. O apresentador deverá estar à disposição da comissão organizadora no dia e horário pré-fixados. O horário da apresentação do pôster deverá ser seguido com rigor.
 - 3.3.8. Os pôsteres deverão ser fixados 30 minutos antes do início da sessão e ficarão expostos até seu encerramento.
 - 3.3.9. Os pôsteres não retirados após o horário de exibição serão descartados pela comissão organizadora.
 - 3.3.10. Será emitido apenas um certificado de apresentação para cada pôster, contendo os nomes de todos os autores, em versão digital, encaminhado por e-mail após o evento.

4. Proposta de minicurso ou de oficina

A proposta de minicurso ou de oficina deverá atender aos seguintes critérios:

- 4.1. Ter carga horária de 3 horas de duração.
- 4.2. O título deve ser escrito em letras maiúsculas, centralizado, tamanho 12pt, sem a formatação itálica. A soma do número de caracteres com espaços não deve ultrapassar 240.
- 4.3. Especificar a modalidade da proposta: minicurso ou oficina.
- 4.4. Identificar a linha temática da proposta.
- 4.5. Descrever: ementa, público-alvo, número de vagas, objetivo(s), metodologia, estrutura necessária (local e equipamentos).
- 4.6. Se forem necessários instalação de softwares ou aplicativos, devem ser enviados na proposta, nome, versão e endereço para download.
- 4.7. Listar os materiais que o interessado necessitará para participar do minicurso ou da oficina.
- 4.8. A data da realização de cada minicurso e/ou oficina será definida pela comissão organizadora, tentando manter a disponibilidade informada pelo autor.
- 4.9. Os autores deverão listar entre as opções disponíveis no mínimo três opções de data e de horário mais adequadas à oferta do minicurso ou oficina.
- 4.10. Listar a bibliografia básica de obras referentes ao tema do minicurso ou da oficina.

4.1. Da avaliação de propostas de minicurso ou de oficina

As propostas serão avaliadas de acordo com os seguintes itens:

- 4.1.1. Adequação ao modelo de submissão de proposta de minicurso ou de oficina.
- 4.1.2. Conter, no máximo, 6 páginas.
- 4.1.3. Clareza na apresentação da proposta.



4.1.4. Adequação à linha temática indicada na proposta.

4.2. Da apresentação de minicurso ou de oficina

- 4.2.1. Não será oferecida ajuda financeira aos ministrantes de minicursos ou de oficinas.
- 4.2.2. A comissão organizadora não se responsabiliza por aquisição e reprodução de materiais para os minicursos e oficinas.
- 4.2.3. As propostas de minicursos/oficinas serão publicados no Site do Evento.
- 4.2.4. É proibida a apresentação de minicurso ou oficina por terceiros (não autores).
- 4.2.5. Apenas os trabalhos apresentados serão publicados nos anais do evento.
- 4.2.6. Será gerado apenas um certificado de apresentação para cada trabalho, contendo os nomes do autor e coautores, em versão digital, encaminhado por e-mail após o evento.

